



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π&Δ ΕΚΠ/ΣΗΣ Κ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΕΛΛΑΣ  
1<sup>ο</sup> ΕΠΑΛ ΚΡΥΑΣ ΒΡΥΣΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Κρύα Βρύση : 08/12/2021

Αριθμ. Πρωτ. : 962

Ταχ. Δ/ση: ΒΑΣ.ΠΑΥΛΟΥ 2

Ταχ. Κωδ.: 58300

Πληροφορίες: Παπαδοπούλου Λεμονιά

Τηλ: 2382081643

Email: mail@epal.kr-vrysis.pel.sch.gr

Προς : Δ.Δ.Ε ΠΕΛΛΑΣ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ: ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

**Θέμα : «Πρόσκληση κατάθεσης οικονομικής προσφοράς για μετακίνηση στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος ERASMUS+ KA229 «Συμπράξεις ανταλλαγών μεταξύ σχολείων» του τομέα Σχολικής Εκπαίδευσης»**

Το 1<sup>ο</sup> ΕΠΑΛ Κρύας Βρύσης ζητά την κατάθεση προσφορών σύμφωνα με την **Υ.Α 20883 /ΓΔ4/12-02-2020, άρθρο 15, (ΦΕΚ 456/τ.Β'/13-02-2020)** για την πραγματοποίηση μετακίνησης δύο (2) εκπαιδευτικών και πέντε (5) μαθητών/τριών του στον Τάραντας Ιταλίας, στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Erasmus KA229 «Συμπράξεις ανταλλαγών μεταξύ σχολείων» του τομέα Σχολικής Εκπαίδευσης για το Πρόγραμμα Erasmus+, με κωδικό: 2020-1-IT02-KA229-079529\_3 και τίτλο « Meeting Cultures beyond stereotypes», στο οποίο συμμετέχει το σχολείο μας. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της καλύτερης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου.

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε προσφορά, έως την **Πέμπτη 23 Δεκεμβρίου 2021 και ώρα 12:30**. Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την **Πέμπτη 23 Δεκεμβρίου 2021 και ώρα 13:00 στο γραφείο της Διεύθυνσης του Σχολείου μας**. Οι μετακίνηση θα πραγματοποιηθεί από **Κυριακή 23 Ιανουαρίου 2022 μέχρι και το Σάββατο 29 Ιανουαρίου 2022**. Η προσφορά θα περιλαμβάνει,

Α)

1. Επτά(7) Αεροπορικά εισιτήρια από τη Θεσσαλονίκη για το Μπάρι της Ιταλίας για την Κυριακή 23 Ιανουαρίου 2022 και επιστροφή από το Μπάρι στη Θεσσαλονίκη το Σάββατο 29 Ιανουαρίου 2022, με βαλίτσα 20-25 Kgr για τον καθένα, με απευθείας πτήση ή με έως μία ενδιάμεση στάση ανά κατεύθυνση με ελάχιστη αναμονή.
2. τη δυνατότητα τα αεροπορικά εισιτήρια να επιδέχονται αλλαγή ημερομηνίας ή επιστροφή χρημάτων σε περίπτωση ανωτέρας βίας (απαγόρευση μετακίνησης από Υπουργείο Παιδείας λόγω ειδικών συνθηκών COVID-19 κ.ά.)
3. ταξιδιωτική ασφάλεια
4. για κάθε εκπαιδευτικό και μαθητή/τρια αναφοράς μας, ατομική ταξιδιωτική ασφάλιση γενικής αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων και ασφάλεια προσωπικού ατυχήματος για σωματικές βλάβες ή/και υλικές ζημιές που θα προξενηθούν από αυτόν από αμέλειά του ως φυσικό πρόσωπο, τουλάχιστον στο πλαίσιο των συνηθισμένων του δραστηριοτήτων στην εργασία του κατά τη διάρκεια της παραμονής του στην ξένη χώρα.

Η'

Β)

1. Οδική μεταφορά με λεωφορείο από Κρύα Βρύση για το Τάραντα-Ιταλίας μέσω Ηγουμενίτσας για την Κυριακή 23 Ιανουαρίου 2022 και επιστροφή από Τάραντας στη Κρύα Βρύση μέσω Ηγουμενίτσας το Σάββατο 29 Ιανουαρίου 2022
2. Ακτοπλοικά Εισητήρια Ηγουμενίτσα – Μπάρι και Μπάρι-Ηγουμενίτσα για Κυριακή 23 Ιανουαρίου 2022 και Σάββατο 29 Ιανουαρίου 2022 αντίστοιχα , με καμπίνα



3. τη δυνατότητα τα εισιτήρια να επιδέχονται αλλαγή ημερομηνίας ή επιστροφή χρημάτων σε περίπτωση ανωτέρας βίας (απαγόρευση μετακίνησης από Υπουργείο Παιδείας λόγω ειδικών συνθηκών COVID-19 κ.ά.)
4. ταξιδιωτική ασφάλεια
5. για κάθε εκπαιδευτικό και μαθητή/τρια αναφοράς μας, ατομική ταξιδιωτική ασφάλιση γενικής αστικής ευθύνης υπέρ τρίτων και ασφάλεια προσωπικού ατυχήματος για σωματικές βλάβες ή/και υλικές ζημιές που θα προξενηθούν από αυτόν από αμέλειά του ως φυσικό πρόσωπο, τουλάχιστον στο πλαίσιο των συνηθισμένων του δραστηριοτήτων στην εργασία του κατά τη διάρκεια της παραμονής του στην ξένη χώρα.

**1. Δικαίωμα συμμετοχής :** Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία.

**2. Σύνταξη και υποβολή προσφορών:** Οι προσφορές θα υποβληθούν στο 1<sup>ο</sup> ΕΠΑΛ Κρύας Βρύσης, σε κλειστό φάκελο. Με κάθε προσφορά από το ταξιδιωτικό γραφείο κατατίθεται απαραίτητα και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ. Στην προσφορά υποχρεωτικά θα καταγράφονται επίσης η Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, Ασφαλιστική κάλυψη σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος των συμμετεχόντων, η τελική συνολική τιμή της προσφοράς συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και τυχόν φόρων αεροδρομίου, καθώς και ο επιμερισμός του κόστους ανά εκπαιδευτικό.

**3. Αξιολόγηση προσφορών:** Στη φάση αξιολόγησης των προσφορών θα περιλαμβάνονται τα παρακάτω επιμέρους στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση προσφορών
4. Επιλογή αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορριφθεί, εάν σε αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος, μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τους παρακάτω τρόπους:

- α) προσωπικά ή με εκπρόσωπο στο 1<sup>ο</sup> ΕΠΑΛ Κρύας Βρύσης
- β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο 1<sup>ο</sup> ΕΠΑΛ Κρύας Βρύσης

Δεν θα γίνουν δεκτές προσφορές που θα σταλούν με e-mail. Επίσης οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν θα ληφθούν υπόψη και θα επιστραφούν χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων ή των μέσων συγκοινωνίας.

#### **4. Επιλογή αναδόχου**

Για την αξιολόγηση των προσφορών και την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από κάθε άποψη προσφοράς, συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη της Διευθύντριας του σχολείου. Η Επιτροπή θα έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει τη μετακίνηση των προαναφερόμενων τριών εκπαιδευτικών. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου θα καταγραφεί στο σχετικό πρακτικό που θα συνταχθεί και στο οποίο θα αναφέρονται με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το εν λόγω πρακτικό, εφόσον ζητηθεί, θα κοινοποιηθεί από τη Διευθύντρια του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα να ενημερωθεί, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός τριών (3) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, θα γίνει η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και στη συνέχεια το σχολείο θα συντάξει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση προβλέπεται να περιλαμβάνονται απαραίτητα τα εξής:

- i. Το εγκεκριμένο από τον Σύλλογο Διδασκόντων Καθηγητών αναλυτικό πρόγραμμα της μετακίνησης.
- ii. Η Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης.
- iii. Το συνολικό κόστος της εκδρομής.

iv. Το κόστος ανά άτομο (που θα προκύπτει με διαίρεση του κόστους εκδρομής δια του αριθμού των ατόμων).

v. Τους Γενικούς Όρους συμμετοχής στην εκδρομή.

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτήσει στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του τις προσφορές των τουριστικών γραφείων, τη σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού που θα υπογραφεί, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης.

**Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**

**ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΛΕΜΟΝΙΑ**